

Términos de Referencia (5): Comunicaciones

ANTECEDENTES/CONTEXTO

El CIOFS tiene ya una comisión de comunicación que ha hecho el trabajo de administrar la página web internacional y las redes sociales, logrando publicar las noticias de eventos importantes (como el Capítulo General) y más recientemente, lanzando el boletín internacional (VOX FRANCISCANA). El objetivo de esta propuesta es que el tema de las comunicaciones tenga un mayor alcance.

Las comunicaciones juegan un papel crítico en todas las facetas de una organización, tanto interna como externamente. Comunicación efectiva es esencial para construir y mantener las relaciones dentro de la organización, estableciendo equipos efectivos, facilitando innovaciones, contribuyendo al crecimiento de la organización y asegurando transparencia y sentido de confianza en la organización.

PROPUESTA – RESUMEN

Propuesta 5 – Oficina o Secretariado Internacional OFS de comunicaciones

Se propone que en forma permanente sea establecida una Oficina Internacional de Comunicación que sea y atendida por profesionales que posean la experiencia necesaria en comunicación, administración de páginas web y en publicaciones. En algunos casos, la oficina pueda tener que emplear profesionales sobre bases contractuales para garantizar la calidad del trabajo. Esta oficina o secretaria sería responsable de:

- Desarrollar una estrategia comunicacional internacional para la OFS.
- Establecer relaciones con los medios de comunicación y emitir comunicados de prensa sobre acontecimientos específicos que ofrezcan a la OFS una voz común que refleje su vocación y misión franciscana (por ejemplo, crisis de refugiados, desastres naturales, etc.)
- Administrar la página web del CIOFS y redes sociales;
- Desarrollar material promocional para la OFS (Ej.: afiches, trípticos, videos, etc.)
- Publicar un boletín internacional (electrónico y en copia impresa)
- Crear y mantener una base de datos de los contactos nacionales e internacionales.

Como parte esencial del trabajo de esta oficina o secretariado sería determinar las mejores herramientas de comunicación para la OFS, dado la diversidad de su membresía y la disponibilidad de la tecnología.

ALCANCE

Una parte esencial del trabajo de esta oficina o secretariado sería determinar las mejores herramientas de comunicación para la OFS, debido a la diversidad de sus miembros y la disponibilidad de tecnologías.

Esta propuesta tiene la intención de utilizar la experiencia de franciscanos seculares alrededor del mundo, y especialmente miembros no-elegidos de la OFS, para apoyar la responsabilidad asociada a la comunicación interna y externamente. La implementación de esta propuesta es relacionada con la comunicación continua y efectiva entre los miembros de la Presidencia y la Oficina de Comunicaciones.

ENFOQUE

Como paso inicial, para la fase 1, se establecería un equipo de 5 franciscanos seculares que tengan experiencia en el campo de las relaciones públicas, las comunicaciones, escritura, diseño, redes sociales, publicaciones, para desarrollar una estrategia internacional coordinada de comunicaciones para la OFS. Esto es ya de por sí un trabajo significativo que se sobrepone con muchas de las otras propuestas contenidas en el Instrumentum Laboris del 2017. Comprendiendo a la OFS, sus prioridades, sus necesidades en el área de las comunicaciones, esto es crítico para asegurar que la estrategia abarque y comprenda las áreas prioritarias. Dentro de esta estrategia ...

1. El equipo tendría que determinar las situaciones cuando **los comunicados de prensa** deben ser enviados y a quien. Un cuadro de reporteros OFS deberán ser identificados para asistir al equipo.
2. El equipo también necesitaría revisar la **página web** y planificar una estrategia alrededor de su actualización y expansión según sea apropiado. Un administrador de página web (*web master*) debe ser nombrado. Debe determinarse si es que este oficio debe ser remunerado o voluntario. Preferiblemente, debe ser alguien que entienda de la administración de una página web (*web master*) que también entienda a la OFS como una organización internacional. Fondos pueda que también se requieran para actualizar la página web.
3. **Redes sociales** deben también ser consideradas –cómo y cuándo usarlas, que debería ser promocionado, quien debería ser invitado como amigo, quien la mantendrá, que tan frecuente necesita ser actualizada. La Orden ya

tiene una página de Facebook y una cuenta de Twitter. ¿Será que también debe estar presente en otras redes tales como Instagram? El equipo que mantiene estos sitios debe estar versado en las oportunidades disponibles.

4. **Material promocional** debe ser detallado en la estrategia. El equipo debe determinar las necesidades de la Orden, si es que tiene que ofrecer el material en digital, copias impresas o ambos. El material debe incluir: trípticos, boletines, manuales, oraciones, volantes, videos. Cualquier material preparado, debe ser identificado con el logo de la OFS, y de alguna manera “marcado” como un producto OFS. Un equipo de editores y diseñadores debe ser nombrado para asegurar que cualquier material preparado por el CIOFS sea identificado apropiadamente.
5. Publicación de un **boletín internacional**. ¿Debe este boletín ser en formato electrónico solamente o quizá la Orden debe imprimir copias en las cuatro lenguas? ¿Quién debe recibirlo? ¿Cómo será financiada la impresión y el envío? ¿Deberíamos aceptar publicidad para ayudar a pagar la publicación impresa? ¿Quien debería publicitar en la publicación? ¿Que tipo de cosas deberían ser promocionadas? ¿Que tipo de características podrían ser incluidas? ¿Que tipo de características deberían ser incluidas? ¿Quien aportaría los artículos? ¿Podríamos dejar que los miembros de la Orden escriban historias que puedan ser publicadas? (Antecedente: La Presidencia ha dado los primeros pasos en la publicación de un boletín internacional en formato electrónico, pero hay un número de otras posibilidades que hay que explorar). Una junta editorial debe ser constituida, incluyendo miembros de la Presidencia. Un personal de reporteros alrededor del mundo deben ser identificados. Y, si el proyecto ofreciera la posibilidad de aceptar publicidad, un personas debería ser asignado para esto. Hay varias maneras que la publicidad pueda ser gestionada. Sería la responsabilidad del equipo de estrategia recomendar un proceso.
6. Un equipo debe ser organizado para desarrollar una base de datos internacional de todos los miembros de la OFS (al menos referida a los oficios nacionales e internacionales), organización y oficinas con quienes la OFS debe relacionarse, medios de comunicación. Si el objetivo es proporcionar un espacio para la difusión de la publicación, se debe desarrollar una base de datos separada con una lista de suscriptores. Un equipo de traductores debe ser organizado. Este equipo debe incluir: italiano, español, inglés y francés. Dos traductores deben ser identificados para cada idioma, uno que vaya en una dirección (ejemplo, inglés al italiano) y el otro yendo en la otra dirección (italiano a inglés). El nivel de experiencia en cada idioma debe ser determinante para la dirección en la cual se haga la traducción.
7. Un número de fases de este proyecto puede ser previsto. Se otorgará un período de un año para establecer este equipo inicial y para que complete la primera fase de este proyecto, el plan estratégico. Dentro de este plan, se organizará un cronograma para cada una de las áreas y se desarrollará un presupuesto (si es necesario). El plan estratégico también identificará o recomendará fuentes de financiamiento. La primera fase de este trabajo se llevaría a cabo virtualmente utilizando tecnología de teleconferencia.

RECURSOS REQUERIDOS

- Ministro General, Vice Ministro General o Consejeros de Presidencia.
- Recurso de personas expertas en las diferentes áreas que se identifican arriba.
- Presupuesto para impresión de materiales y videos.
- Presupuesto para el desarrollo y mantenimiento de la página web.
- Presupuesto para envíos por correo.
- No se requieren recursos financieros para esta primera fase del proyecto.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- Presidencia Internaiconal.
- Fraternidades nacionales.
- Propaganda (si el plan estratégico lo prevé viable) para el boletín.
- Donantes / Subsidios.

RESPONSABILIDADES

Un equipo de cinco personas se propone para la primera fase de este proyecto. Basado en la composición del equipo, se asignarían las responsabilidades para desarrollar cada una de las ares de la propuesta. Sería también la responsabilidad de este equipo proponer el trabajo que necesitaría ser desarrollado en fases subsiguientes a este proyecto.

TIEMPO PARA LA IMPLEMENTACION

El tiempo de un (1) año se propone para completar la primera fase de este proyecto.